

Training	Timemanagement
Trainingsbureau	Letsgoactive training groep
Omvang	Een online training van 2,5 uur
Werkvorm	Online via Teams
Aantal personen	8 - 15 personen
Voor wie	Deze training is geschikt voor apothekmedewerkers ongeacht zijn/haar functie binnen een ziekenhuisapothek, poliklinische apothek, openbaar apothek of apothek houdende huisartsenpraktijk.
Accreditatie	Deze training is niet geaccrediteerd
Afronding	Deelnamecertificaat
Kosten	€ 170,00 per persoon (exclusief btw)
Datum	Dinsdag 3 oktober 2023
Tijdstip	18:30 – 21:00 uur
Omschrijving nascholing	Timemanagement geeft inzicht in persoonlijke werkstijl en leert hoe om prioriteiten te stellen. De belangrijke onderwerpen van timemanagement zijn effectiviteit en efficiency. Deze trainingstijd verdient u zo in elk geval snel terug. De onlinetraining Timemanagement zit boordevol praktische en slimme technieken, waar u als apothekmedewerker direct mee aan de slag kunt. Er wordt geleerd slimmer om te gaan met de dagelijkse stroom aan informatie en er wordt gestreefd naar een optimaal werkproces, zodat iedereen 100% controle en overzicht heeft.
De volgende kennis gaat u opdoen	• interactief behandelen 'Eisenhower-schema' en indelen eigen werkzaamheden op basis van belangrijkheid en urgentie; • analyse van en inzicht in je eigen tijdverspillers en persoonlijke aandachtspunten; • vaker en beter leren plannen van je eigen werkzaamheden; • omgaan met ad-hoc situaties, hoe doe je dat? • keuzes maken en oefenen met 'positief' nee zeggen; • opstellen eigen actieplan met onderwerpen en stappen die jij gaat zetten.
Schrijf u snel in	Meld u aan via de link
Contact	Voor meer informatie kunt u contact opnemen met uw regiomanager of een e-mail sturen naar businessacademy@brocacef.nl